

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2025		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2026-07-15	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	FUNDACJA DLA DZIECKA I RODZINY "WSCHODZĄCE SŁOŃCE"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat GDAŃSK
Gmina GDAŃSK	Ulica AL. GRUNWALDZKA	Nr domu 5	Nr lokalu
Miejscowość GDAŃSK	Kod pocztowy 80-236	Poczta GDAŃSK	Nr telefonu 605071761
Nr faksu	E-mail fundacja@wschodzaceslonce.org.pl	Strona www www.wschodzaceslonce.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2011-12-16		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2020-05-05		
5. Numer REGON	22157764200000	6. Numer KRS	0000405669
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Mariusz Ruszkowski	Prezes Zarządu	TAK
	Elżbieta Tessmer	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Robert Szych	Wiceprezes Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jakub Wolski	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
	Łukasz Kokot	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Fundacji jest służba dziecku i rodzinie, w oparciu o naukę Kościoła Katolickiego, wiedzę z zakresu nauk o rodzinie oraz doświadczenie i metodykę polskiego harcerstwa, a w szczególności wspieranie wychowania dzieci w ich rodzinach biologicznych, adopcyjnych i zastępczych oraz promocja małżeństwa i rodziny, a także kształtowanie wizerunku rodziny jako podstawy społeczeństwa. Dla osiągnięcia celu/celów Zarząd Fundacji część działań realizuje w obszarach kampanii społecznych a część poza nimi.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Fundacja realizuje swoje cele poprzez: 1. Tworzenie, aktywizację i animację środowisk prorodzinnych. 2. Tworzenie i praktyczne wdrażanie autorskich programów w zakresie objętym celami Fundacji, oraz upowszechnianie ich i prezentowanie w publikacjach, środkach masowego przekazu oraz na zjazdach i konferencjach naukowych w Polsce i za granicą. 3. Tworzenie poradni rodzinnych, punktów konsultacyjno-terapeutycznych, świetlic, przedszkoli, żłobków, rodzinnych domów dziecka, klubów i domów seniora, warsztatów terapii zajęciowej i środowiskowych domów samopomocy. 4. Działalność szkoleniową, edukacyjną, w tym dotyczącą zdrowia fizycznego i psychicznego, wydawniczą, badawczą, kulturalną, rekreacyjną i opiekuńczą. 5. Świadczenie pomocy: ekonomicznej, zdrowotnej, psychologicznej, pedagogicznej i prawnej. 6. Prowadzenie i finansowanie działalności promocyjnej związanej z realizacją celów statutowych oraz upowszechnianie w Internecie, w środkach masowego przekazu, w formie audycji radiowych lub telewizyjnych, filmów telewizyjnych, artykułów prasowych oraz reportaży, wywiadów w prasie, radio i telewizji, i za pomocą wydawnictw wiedzy w zakresie objętym celami Fundacji. 7. Opiekę nad kobietą w okresie ciąży i po porodzie. 8. Opiekę nad rodziną biologiczną, zastępczą i adopcyjną z dzieckiem niepełnosprawnym intelektualnie i fizycznie oraz z zaburzeniami rozwojowymi. 9. Opiekę i wsparcie seniorów w szczególności rehabilitację ruchową, profilaktykę chorób geriatrycznych. 10. Rehabilitację zawodową i społeczną inwalidów. 11. Wspieranie uzdolnień, talentów sportowych, językowych (lingwistycznych), literackich, matematycznych, technicznych, muzycznych, plastycznych. 12. Promocję zdrowia rodziny w szczególności aktywnego spędzanie wolnego czasu, uprawiania sportu i właściwego odżywiania. 13. Organizacja wypoczynku, imprez integracyjnych, zawodów sportowych dla dzieci, rodzin, małżeństw, narzeczonych. 14. Podtrzymywanie i upowszechnianie historii, tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej jako czynników wspierających funkcjonowanie i rozwój rodziny. 15. Upowszechnianie praw człowieka oraz swobód obywatelskich jako czynników wzmacniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny. 16. Działalność w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w społeczeństwie bez względu na płeć oraz pomoc ofiarom. 17. Działalność związaną z kulturą i rozrywką, w tym między innymi organizacją przedstawień teatralnych, muzycznych, organizacja i prowadzenie bibliotek wraz z uwzględnieniem działań międzykulturowych. 18. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. 19. Promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy lub/i zagrożonych zwolnieniem z pracy. 20. Działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości i ekonomii społecznej. Animowanie i tworzenie nowych miejsc pracy między innymi poprzez tworzenie/powotywanie spółdzielni

socjalnych lub innych przedsiębiorstw społecznych.

21. Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych/technologicznych w praktyce gospodarczej.
22. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami i instytucjami.
23. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego.
24. Działalność na rzecz uchodźców.
25. Działalność na rzecz Polonii i Polaków przebywających za granicą.
26. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
27. Promocję i organizację wolontariatu z uwzględnieniem działań Fundacji poza granicami kraju.
28. Działalność w obszarze ekologii – ochrony przyrody, zwierząt w tym ochrony krajowego dziedzictwa przyrodniczego.
29. Działalność w zakresie promocji nowoczesnych rozwiązań ekologicznych, energetycznych w budownictwie instytucjonalnym i mieszkaniowym.
30. Wsparcie rodzin, w tym osób w wieku emerytalnym/senioralnym w zakresie doradztwa mieszkalnego, budownictwa: indywidualnego, socjalnego, spółdzielczego.
31. Działalność w obszarze szeroko pojętego ratownictwa i ochrony ludności, między innymi na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.

W realizacji celu/celów Zarząd wspierany jest przez Radę Programową - organ doradczy, ale NIE wpisany w KRS. Dla osiągnięcia celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji, zbieżną z jej celami

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

I. Z dniem 07 stycznia 2025 r. Zarząd Fundacji Uchwalił zmiany statutowe. Dotyczą one: rozszerzenia działalności o 16 punktów. Obecnie w Statucie zapisanych jest 31 działalności w obszarze pożytku publicznego.

II. Z dniem 30 grudnia 2025 r. Fundacja uzyskała 20%, czyli 1/5 udziałów w REAL CHANGE SPÓŁKA NON-PROFIT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ.

III. Fundacja "Wschodzące Słońce" jest Sygnatariuszem Europejskiej Karty Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego - uczestniczy w konferencjach dotyczących bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz prowadzi działania w tym zakresie (min. we współpracy z PZM Oddział Gdańsk), min. warsztaty, szkolenia z wpływu substancji psychoaktywnych, alkoholu oraz leków na prowadzenie pojazdu. Działania rozszerzono na obszar poruszania się pojazdami (rowerami i e-rowerami, e-hulajnogami, hulajnogami i innymi urządzeniami transportu osobistego) przez dzieci z niepełnosprawnościami (min. FASD).

IV. Kampanie społeczne - w 2025 r. jako główna forma realizacji celów statutowych.

IV.1. Kampania STOP FAS - najważniejsza z kampanii prowadzonych przez Fundację od 2014 r. po podjęciu w tej sprawie uchwały przez Zarząd Woj. Pomorskiego. Ma swoją stronę www.stop-fas.pl, którą zarządzamy-Zarząd Fundacji "Wschodzące Słońce" jako główny realizator; dodatkowo na stronie Fundacji jest zakładka. Kampanię tworzą: Natalia Panek-Kilanowska Mobilna Terapeutka - poradnia pedagogiczna, firma prywatna z Gdańska, wspiera: Regionalne Centrum Informacji i Wsparcia Organizacji Pozarządowych - Fundacja RC z Gdańska, Centrum Diagnostyczno-Terapeutyczne dla Dzieci "Children's Wing's" Anna Dyrmo, Małgorzata Tomanik Parenting Paradigm z Kanady oraz wspierając instytucje powiatowe woj. pomorskiego. Zasięg kampanii stał się ogólnopolski.

Cele kampanii:

- a) zmniejszenie ilości dzieci narażonych na kontakt z alkoholem w łonie matki, a co za tym idzie zmniejszenie ilości dzieci dotkniętych FASD i innymi poalkoholowymi zaburzeniami;
 - b) organizacja pomocy adolescentom z FASD oraz wsparcie w procesie wychowania, opieki i edukacji ich rodziców/opiekunów a także pracowników opieki społecznej i oświaty - głównie poprzez warsztaty tematyczne, ale i bezpośredniego wsparcia.
- W ramach kampanii organizowany jest punkt diagnozy FASD.

Coroczna konferencja naukowa pod patronatem honorowym Mieczysława Struka Marszałka Woj. Pomorskiego oraz Wojewody Pomorskiej Beaty Rutkiewicz

Kampania głównie uzyskuje dofinansowanie od Woj. Pomorskiego w ramach realizacji zadań publicznych (otwartych konkursów) a także dodatkowo z wpłat 1,5 % od podatku od osób fizycznych.

IV.2. Pomorska Kampania Białej Wstążki - całoroczna składająca się z dwóch docelowych kampanii oraz działań całoroczny: edukacyjno-wspierających osoby doznające przemocy.

2.1 Pomorski Tydzień Białej Wstążki realizowana w terminie: 1-7 grudnia. Głównym celem jest przeciwdziałanie przemocy i agresji wobec kobiet/dziewcząt. Pomorski Tydzień odwołuje się do założeń Światowej Kampanii Białej Wstążki trwającej od 1991 r. założonej przez mężczyzn z Kanady (w rocznicę zbrodni dokonanej na kanadyjskiej uczelni z powodu nienawiści do kobiet/dziewczyń studentek). Realizowana jest cyklicznie od 2020 r. wyłącznie w dniach 01 - 07 grudnia. Partnerami regularnymi jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Woj. Pomorskiego, Urząd Miasta Sopot, Zespół Placówek Specjalistycznych z Gdyni, Regionalne Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych - Fundacja RC z Gdańska a dołączyli Polski Związek Motorowy Gdańsk, Stowarzyszeni Nim Będzie Za Późno z Gdańska (skupiające min. kierowców ciężarówek) oraz instytucje samorządowe woj. pomorskiego. Działania od 25' dofinansowane są przez Woj. Pomorskie (zad. publiczne - konkursy) dodatkowo ze środków własnych.

2.2 Kampania STOP PRZEMOCY WOBEC KOBIEC W RUCHU DROGOWYM po raz pierwszy a realizowana jest w terminie 08-15 grudnia. Głównym celem jest zwrócenie uwagi na problem agresji wobec kobiet/kierowców w ruchu drogowym oraz transporcie samochodowym. Przebieg kampanii to wręczanie ulotki z info o problemie oraz naklejki białej wstążki (którą można nalepić na pojazd - jeśli popiera się kampanię). Duże wsparcie uzyskano od Autostrady A1 AmberOne, która to nie tylko wsparła finansowo, ale na wszystkich swoich bramkach (pobór opłaty) w tych dniach poprzez swoich pracowników rozdawano ulotkę z naklejką. Do akcji dzięki dołączyły min. firmy transportowe: KULCZYK LOGISTICS - Rusocin, pow. gdański, PKS Bytów - pow. bytowski. Dzięki Stowarzyszeniu Nim Będzie Za Późno działania poszerzyliśmy na różne firmy transportowe. Działania dofinansowano ze środków publicznych Woj. Pomorskiego (otwarty konkurs na zad. publiczne) oraz własnych w tym uzyskanych min. z 1,5%.

Patronat honorowy Mieczysława Struka Marszałka Woj. Pomorskiego oraz Wojewody Pomorskiej Beaty Rutkiewicz

2.3 Działania edukacyjno - wspierające. Opracowano aplikację LAMPKA SPOKOJU - dostępna bezpłatnie w sklepie Google Play na smartfony - android, a z systemem iOS - link na stronie (jesteśmy w trakcie zamieszczania w sklepie). Przeprowadzono zajęcia edukacyjne oraz wspierające osoby zagrożone i doznające przemocy. Działania zostały dofinansowane przez Woj. Pomorskie (otwarty konkurs na zad. publiczne).

patronatem honorowym Wojewody Pomorskiej Beaty Rutkiewicz

Zakładka dotycząca kampanii jest na www.wschodzaceslonce.org.pl

V. Dodatkowo - jako główne działania:

1. Zorganizowano II Pomorskie Obchody Światowego Dnia Pamięci Ofiar Wypadków Drogowych w m. Szemud, gm. Szemud, pow. wejherowski, woj. pomorskie we współpracy min. z Wójtem Gminy Szemud - który jest gospodarzem, PZM OZ Gdańsk. Patronat honorowy: Wojewoda Pomorski Beata Rutkiewicz, Marszałek Woj. Pomorskiego Mieczysław Struk oraz patronatu udzieli: Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego, Pomorska Rada Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego. W uroczystościach wzięli min. samorządowcy, policja pomorska oraz uczniowie z pomorskich szkół z gminy Szemud - łącznie było około 200 os. Podczas obchodów odbył się marsz pamięci ofiar wypadków drogowych, zapalono znicze a następnie przeprowadzono konkurs dla wybranych uczniów szkół dotyczący zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego - nagrody sfinansowali jak i całe wydarzenie: Gmina Szemud, Fundacja "Wschodzące Słońce" oraz Polski Związek Motorowy Oddział Gdańsk.

VI. Reorganizacja stron www: głównej Fundacji, Poradni Rodzinnej "PRZYSTAŃ". Na jesieni strony www oraz skrzynki mailowe zostały zaatakowane przez hakerów. Opieka nad stroną Kampanii STOP FAS.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|---|--|
| ☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | |
| ☐ gmina | ☒ województwo |
| ☐ kilka gmin | ☒ kilka województw |
| ☐ powiat | ☒ cały kraj |
| ☐ kilka powiatów | ☐ poza granicami kraju |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	2000	
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)		Osoby prawne	15	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)	Nie dotyczy			
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			☒ Tak ☐ Nie	
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Głównie w obszarze prowadzonej Kampanii Społecznej STOP FAS - głównie poprzez realizację zadania publicznego. Wsparcie rodzin, opiekunów a także instytucji pomoc społeczeń i edukacji w procesie opieki, wychowania i edukacji osób z FASD (Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych). Organizacja warsztatów, szkoleń oraz konferencji (co rocznej)- jako elementu prowadzonej kampanii. Głównie w obszarze prowadzonej Kampanii Społecznej STOP FAS - głównie poprzez realizację zadania publicznego. Wsparcie rodzin, opiekunów a także instytucji pomoc społeczeń i edukacji w procesie opieki, wychowania i edukacji osób z FASD (Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych). Organizacja warsztatów, szkoleń oraz konferencji (co rocznej)- jako elementu prowadzonej kampanii.	85.69.Z	300,00 zł

2	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Pomorska Kampania Białej Wstążki-całoroczna. Stworzono bezpłatną aplikację - obecnie dostępna na smartfony tylko system ANDROID lub poprzez link na stronę www: https://lampkaspokoju.pl/ - wsparcie dla osób zagrożonych/doznających przemocy oraz dla innych w ramach przeciwdziałaniu przemocy. Pomorska Kampania składa się z dwóch docelowych kampanii: 1. Pomorski Tydzień Białej Wstążki w dn. 1-7 grudnia każdego roku; przeciwdziałanie przemocy wobec kobiet/dziewcząt; konferencja poruszająca aktualny ważny problem: w 2025 r. pn. Konferencji „Biała Wstążka- wspólnie przeciw przemocy” - główny wykład „Motywy sprawców ataków z bronią w szkołach. Na jakie zachowania ostrzegawcze powinniśmy zwracać uwagę.”; w Tygodniu zachęcamy mężczyzn do przypięcia białej wstążki jako symbolu sprzeciwu przemocy i agresji wobec kobiet/dziewcząt. 2. Kampania STOP PRZEMOCY I AGRESJI W RUCHU DROGOWYM WOBEC KOBIET - po raz pierwszy organizowana w dn. 8-15 grudnia i będzie co rok w tym terminie; zwracamy uwagę na agresję i przemoc w ruchu drogowym i transporcie ze szczególnym uwzględnieniem wobec kobiet/dziewcząt. Kampania polega na rozdawaniu/przekazaniu kierowcy i zainteresowanym ulotek sygnalizujących problem oraz wręczaniu naklejek białej wstążki - kierowcy popierający akcję nakleją na pojazd. Jako główny partnerem została Autostrada A1 AmberOne. 3. Poza kampaniami działania profilaktyczne/edukacyjne.	88.99.Z	1 000,00 zł
3	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Kontynuacja działań związanych przeciwdziałaniu stosowania substancji psychoaktywnych, alkoholu. Część działań w stosunku do rodzin podejmowana była w ramach Kampanii STOP FAS oraz Pomorskiej Kampanii Białej Wstążki. Ponad połowa działań (tj poza wyżej wymienionymi kampaniami) skupiona była w obszarze bezpieczeństwa ruchu drogowego we współpracy i ze wsparciem Polskiego Związku Motorowego Oddział Zarządu Gdańsk. Uczestniczyliście wspólnie z PZM w działaniach edukacyjnych dotyczących szkodliwości spożywania alkoholu, substancji psychoaktywnych (marihuana, efedron i inne) przez użytkowników dróg. Współorganizowaliście II Pomorskie Obchody Światowego Dnia Pamięci Ofiar Wypadków Drogowych w Szemud, gm. Szemud, powiat wejherowski, woj. pomorskie. Współtworzymy stronę dotyczącą bezpieczeństwa ruchu drogowego - min. o szkodliwości w/w substancji i alkoholu.	85.69.Z	200,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadające(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji	Debata Oxwordzka jako element nauki/edukacji młodzieży w rozmawianiu o problemie społecznym i ewentualnym jego rozwiązaniu - nauka demokratycznego sposobu rozmawiania i rozwiązywania problemów społecznych. Debata Oxwordzka jako element nauki/edukacji młodzieży w rozmawianiu o problemie społecznym i ewentualnym jego rozwiązaniu - nauka demokratycznego sposobu rozmawiania i rozwiązywania problemów społecznych. Debata Oxwordzka jako element nauki/edukacji młodzieży w rozmawianiu o problemie społecznym i ewentualnym jego rozwiązaniu - nauka demokratycznego sposobu rozmawiania i rozwiązywania problemów społecznych.	85.59.D	0,00 zł
2	porządek i bezpieczeństwo publiczne	Stworzenie aplikacji SUBSTANCJOMATOR na zlecenie PZM O/Gdańsk - przeznaczona dla wszystkich użytkowników dróg (kierujących pojazdami silnikowymi o różnym napędzie, szynowymi, rowerami, e-hulajnogami czy używającego innego urządzenia transportu osobistego, czy to pieszego!) mające na celu poprawę bezpieczeństwa w ruchu drogowym; jest info o szkodliwości działania alkoholu, substancji psychoaktywnych czy wpływie leków ogólnodostępnych (lub przypisanych przez lekarza) na prowadzącego pojazd czy użytkownika dróg).	85.59.D	0,00 zł
3	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Wsparcie/przeprowadzenie zajęć z młodzieżą szkolną dotyczącą bezpieczeństwa ruchu drogowego - szkodliwość alkoholu, stosowania substancji psychoaktywnych, leków; a także promowanie kulturalnych zachowań na drodze - ograniczenie agresji w ruchu drogowym (to jako element Pomorskiej Kampanii Błętej Wstążki). Wsparcie/przeprowadzenie zajęć z młodzieżą szkolną dotyczącą bezpieczeństwa ruchu drogowego - szkodliwość alkoholu, stosowania substancji psychoaktywnych, leków; a także promowanie kulturalnych zachowań na drodze - ograniczenie agresji w ruchu drogowym (to jako element Pomorskiej Kampanii Błętej Wstążki).	85.69.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		216 125,00 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		168 645,10 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		47 479,90 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		18 445,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		95 200,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	89 200,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	6 000,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		15 800,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	13 300,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	2 500,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		86 679,90 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		16 830,80 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	Fundacja Zupa na Monciaku - wsparcie dla walczącej Ukrainy	16 830,80 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
		Koszty ogółem:
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	203 036,05 zł	16 830,80 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	154 711,05 zł	16 830,80 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	48 325,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		13 934,05 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-845,10 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☒ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała 0,00 zł
--	--

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie
---	---

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☒ nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	☐ Tak ☒ Nie
-----------------------------------	---

0 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		10 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	10 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		30 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	30 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		4 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	1 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń (Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)	W 2025 r. Fundacja rozliczała się z osobami za pomocą faktur - jako działalności rejestrowanej oraz rachunków z działalności nierejestrowanej. Specjalista z Kanady zatrudniona na podstawie umowy cywilnej - jednak wszelkie opłaty tj. podatek i ubezpieczenie opłacane są już przez tą osobę w Kanadzie; osoba otrzymuje kwotę brutto; jedynym warunkiem takiej rzeczy jest to, iż dośle ze swojego urzędu skarbowego potwierdzenie, że jest kanadyjskim podatnikiem.

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"W ciąży - ani kieliszka. Program profilaktyki uniwersalnej i selektywnej FAS/FASD. Edycja X."	Realizacja/dofinansowanie Kampanii STOP FAS - wsparcie rodzin, opiekunów a także pracowników placówek pomocowych, oświaty w procesie opieki, wychowania adolescenta z FASD; szkolenia i warsztaty, konferencja naukowa; jednocześnie przeciwdziałanie spożywania alkoholu przez kobiety w ciąży, ale i planujące.	Zarząd Województwa Pomorskiego	24 000,00 zł

2	"STOP PRZEMOCY I AGRESJI!"	Przeciwdziałanie przemocy i agresji w rodzinie, związkach, w stosunku do najmłodszych, w społeczeństwie - głównie wobec kobiet w ruchu drogowym; dofinansowanie dwóch kampanii docelowych: Pomorski Tydzień Białej Wstążki oraz STOP PRZEMOCY I AGRESJI WOBEC KOBIET W RUCHU DROGOWYM. Zadanie to wsparcie Pomorskiej Kampanii Białej Wstążki w skład której wchodzi w/w docelowe kampanie.	Zarząd Województwa Pomorskiego	29 600,00 zł
3	"STOP PRZEMOCY I AGRESJI"	Przeciwdziałanie przemocy i agresji - zajęcia edukacyjne, warsztaty dla młodzieży, rodzin, pracowników oświaty, pomocy itp. oraz wsparcie osób doświadczających przemocy lub zagrożonych nią. Zadanie to wsparcie Pomorskiej Kampanii Białej Wstążki.	Zarząd Województwa Pomorskiego - tryb 19a	10 000,00 zł
4	"Bezpieczna rodzina/bezpieczne dziecko"	Przeciwdziałanie przemocy i agresji - organizacja zajęć/warsztatów o problematyce przemocy wobec kobiet oraz przeciwdziałaniu zachowaniom agresywnym. Zadanie to wsparcie Pomorskiej Kampanii Białej Wstążki.	Zarząd Województwa Pomorskiego - tryb 19a	9 400,00 zł
5	"Wesoły i bezpieczny senior/seniorka - edycja II"	Integracja i wsparcie seniorów/seniorki z gdańskiej dzielnicy Matarnia, osiedle Klukowo - zajęcia/warsztaty z min. z rękodzieła, gipsoplastyki, tańców/śpiewów.	Gmina Miasta Gdańsk	7 500,00 zł
6	"Dzień Ziemi w Oliwie"	Edukacja uczestników na temat wpływu zanieczyszczenia środowiska na zdrowie oraz dlatego konieczne jest utrzymanie niskiego poziomu zanieczyszczeń; profilaktyka pro zdrowotna.	Gmina Miasta Gdańska tryb 19a	7 800,00 zł
7	"Dom Sąsiedzki w Pałacu"	Jesteśmy PARTNEREM Fundacji RC w prowadzeniu Domu Sąsiedzkiego - Wsparcie oraz integracja mieszkańców Gdańska, głównie dzielnicy Wrzeszcz Górny: różnego rodzaju zajęcia, warsztaty dla najmłodszych, dla osób w każdym wieku.	Gmina Miasta Gdańska	900,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

☒ Tak
☐ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Pomagamy, śpiewamy bo lubimy"	Integracja, bliższe poznanie się, nawiązywanie kontaktów młodzieży z grupą seniorów, sąsiadów.	Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033 Młodzieżowy Akumulator Społeczny	6 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	REAL CHANGE SPÓŁKA NON-PROFIT SPÓŁKI Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	543056313	80-043 Gdańsk, ul. Trakt św. Wojciecha 75B/4	20,00	20,00

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie	

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Mariusz Ruszkowski - Prezes Zarządu	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-15
--	-------------------------------------	-------------------------------	------------

